

Champ d'application : Service commercial, Clients

Cette instruction concerne la création d'un compte producteur dans Trackdéchets afin de dématérialiser le suivi des déchets dangereux.

A/ Ce qui dit la réglementation

Depuis le 1er Janvier 2022, la dématérialisation du BSD est obligatoire. Ceci s'effectue sur la plateforme Trackdéchets pour tous les acteurs concernés par la traçabilité des déchets dangereux.

Références : Décret n° 2021-321 du 25 mars 2021 relatif à la traçabilité des déchets, des terres excavées et des sédiments.

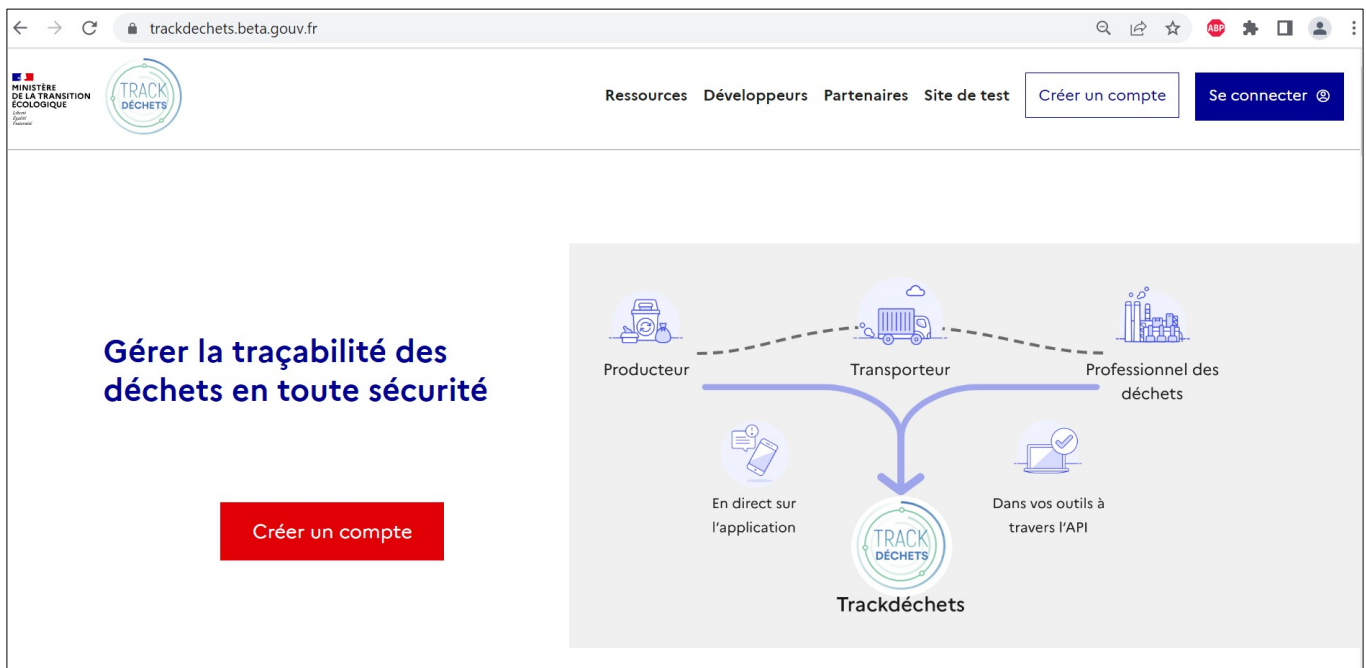
Une tolérance est appliquée jusqu'au 30 juin 2022. A compter du 1^{er} juillet 2022, seuls les BSD numériques seront acceptés pour la traçabilité des déchets dangereux.

B/ Création de son compte producteur

1- Pour se connecter

Saisir l'adresse suivante dans le navigateur internet : <https://trackdechets.beta.gouv.fr/>

La fenêtre suivante s'ouvre :



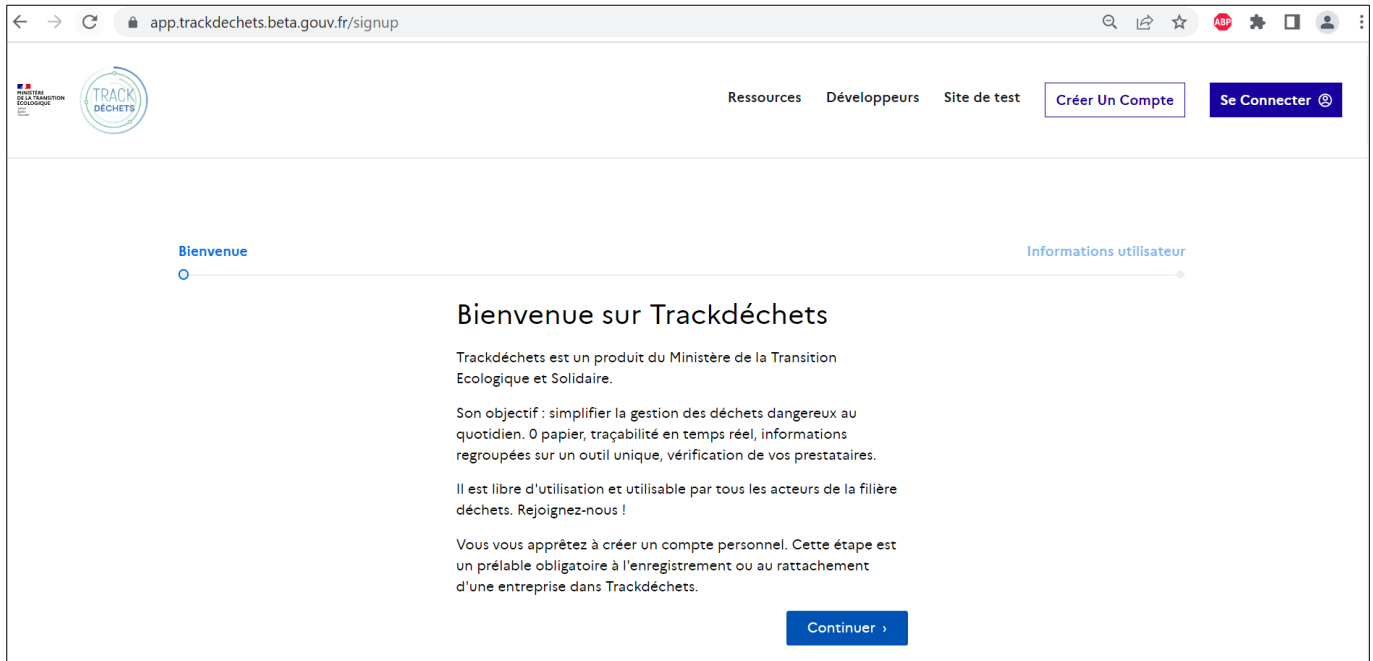
The screenshot shows the homepage of the Trackdéchets platform. At the top, there is a navigation bar with the following elements: the French flag and 'MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE' logo, the 'TRACK DÉCHETS' logo, and a menu with 'Ressources', 'Développeurs', 'Partenaires', and 'Site de test'. On the right side of the navigation bar, there are two buttons: 'Créer un compte' (white with blue border) and 'Se connecter' (dark blue with white text). Below the navigation bar, the main content area features a large heading on the left: 'Gérer la traçabilité des déchets en toute sécurité'. Below this heading is a prominent red button labeled 'Créer un compte'. To the right of the heading is a diagram illustrating the waste management process. The diagram shows three roles at the top: 'Producteur' (with a truck icon), 'Transporteur' (with a truck icon), and 'Professionnel des déchets' (with a building icon). Dashed lines connect these roles. Below them, a large blue arrow points down to the 'TRACK DÉCHETS' logo. Two smaller icons are positioned below the arrow: 'En direct sur l'application' (with a smartphone icon) and 'Dans vos outils à travers l'API' (with a laptop icon).

2- Créer son compte

Cliquer sur

Créer un compte

La fenêtre suivante s'ouvre :



The screenshot shows the 'Bienvenue' (Welcome) page of the Trackdéchets application. The browser address bar shows 'app.trackdechets.beta.gouv.fr/signup'. The page features a navigation bar with 'Ressources', 'Développeurs', 'Site de test', 'Créer Un Compte', and 'Se Connecter'. A progress indicator shows 'Bienvenue' as the active step. The main content area includes the title 'Bienvenue sur Trackdéchets', a description of the product, its objectives, and a 'Continuer' button.

Bienvenue

Informations utilisateur

Bienvenue sur Trackdéchets

Trackdéchets est un produit du Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire.

Son objectif : simplifier la gestion des déchets dangereux au quotidien. 0 papier, traçabilité en temps réel, informations regroupées sur un outil unique, vérification de vos prestataires.

Il est libre d'utilisation et utilisable par tous les acteurs de la filière déchets. Rejoignez-nous !

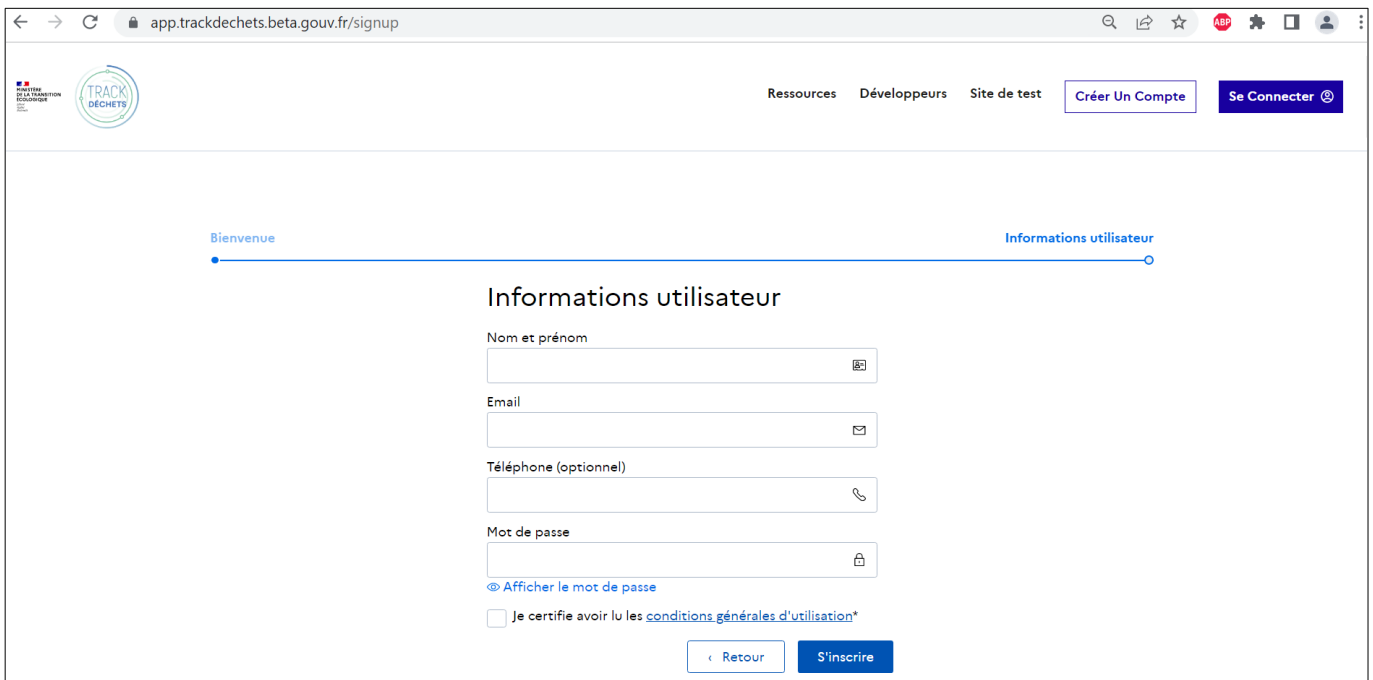
Vous vous apprêtez à créer un compte personnel. Cette étape est un préalable obligatoire à l'enregistrement ou au rattachement d'une entreprise dans Trackdéchets.

Continuer >

Cliquer sur

Continuer >

La fenêtre suivante s'ouvre :



The screenshot shows the 'Informations utilisateur' (User Information) form. The browser address bar shows 'app.trackdechets.beta.gouv.fr/signup'. The page features a navigation bar with 'Ressources', 'Développeurs', 'Site de test', 'Créer Un Compte', and 'Se Connecter'. A progress indicator shows 'Informations utilisateur' as the active step. The form includes fields for 'Nom et prénom', 'Email', 'Téléphone (optionnel)', and 'Mot de passe', along with a checkbox for terms and conditions and 'Retour' and 'S'inscrire' buttons.

Informations utilisateur

Nom et prénom

Email

Téléphone (optionnel)

Mot de passe

[Afficher le mot de passe](#)

Je certifie avoir lu les [conditions générales d'utilisation*](#)

Retour S'inscrire

Attention, vous allez créer un compte administrateur, les coordonnées renseignées doivent être celles d'une personne étant responsable du suivi des déchets dans l'entreprise.

Compléter les champs :

- Nom et prénom
- E-mail
- Téléphone
- Mot de passe
- Cliquer « Je certifie avoir lu les [conditions générales d'utilisation*](#) »

Informations utilisateur

Nom et prénom

Email

Téléphone (optionnel)

Mot de passe

[Afficher le mot de passe](#)

Difficulté du mot de passe: Bon

Je certifie avoir lu les [conditions générales d'utilisation*](#)

[Retour](#) [S'inscrire](#)

Cliquer sur [S'inscrire](#)

La fenêtre suivante s'ouvre :

On y est presque !

Un email de confirmation vous a été envoyé à l'adresse nomprenom@entreprise.fr

- 👉 Il peut mettre quelques minutes à arriver, merci pour votre patience
- 👉 Merci de vérifier vos spams
- 👉 Pour recevoir nos emails sans encombres, vous pouvez ajouter hello@trackdechets.beta.gouv.fr à votre liste de contacts
- 👉 Si vous n'avez pas reçu l'email de confirmation au bout d'une heure, vous pouvez le renvoyer depuis [cette page](#)

Merci de noter que le message peut ne pas arriver pour les raisons suivantes:

- Adresse email erronée
- Antivirus ou suite logicielle de sécurité trop restrictifs

Afin de finaliser votre inscription, veuillez cliquer dans le lien qui vous a été envoyé par mail. Vous pourrez ensuite vous connecter à Trackdéchets.

Une fois connecté, vous aurez la possibilité de créer un établissement dans Trackdéchets pour commencer à déclarer vos bordereaux. Si votre établissement existe déjà, adressez vous à un administrateur de votre entreprise et demandez lui de vous inviter.

Des questions, des interrogations ? N'hésitez pas à [nous contacter](#).

Vous devez valider votre inscription en cliquant sur le lien envoyé sur l'adresse mail que vous avez utilisé pour vous enregistrer.



3- Rattacher un établissement à son compte :

Se connecter à son compte Trackdéchets : [Se Connecter](#) 



La fenêtre suivante s'ouvre :

Connexion

Email

Mot de passe

[Se connecter](#)

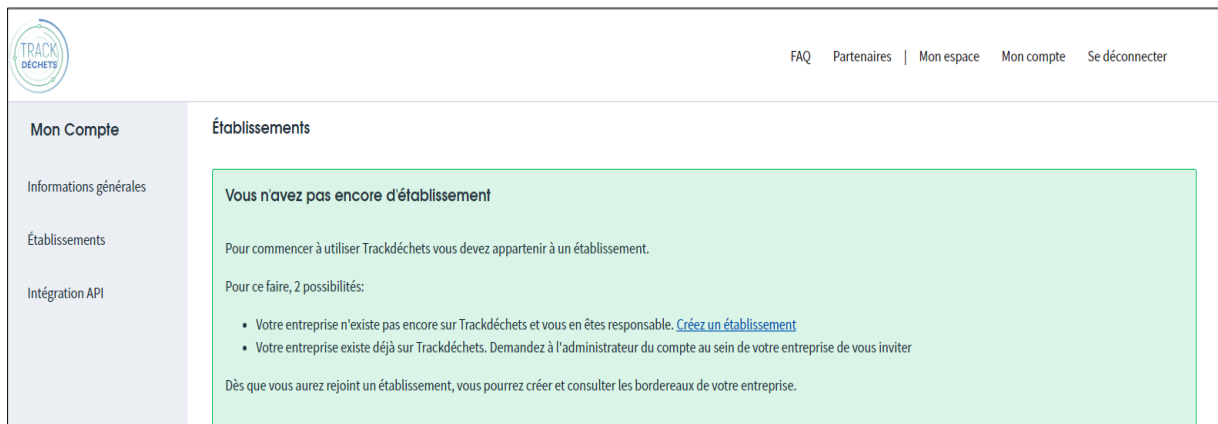
Vous n'avez pas encore de compte ? [Inscrivez vous maintenant](#)

Vous n'avez pas reçu d'email d'activation suite à votre inscription ? [Renvoyez l'email d'activation](#)

Vous avez perdu votre mot de passe ? [Réinitialisez le](#)

Compléter les champs avec vos identifiants de connexion : **Mail** et **Mot de passe**.

Vous êtes connectés à votre compte Trackdéchets.



TRACK DÉCHETS

FAQ Partenaires | Mon espace Mon compte Se déconnecter

Mon Compte

Établissements

Informations générales

Établissements

Intégration API

Vous n'avez pas encore d'établissement

Pour commencer à utiliser Trackdéchets vous devez appartenir à un établissement.

Pour ce faire, 2 possibilités:

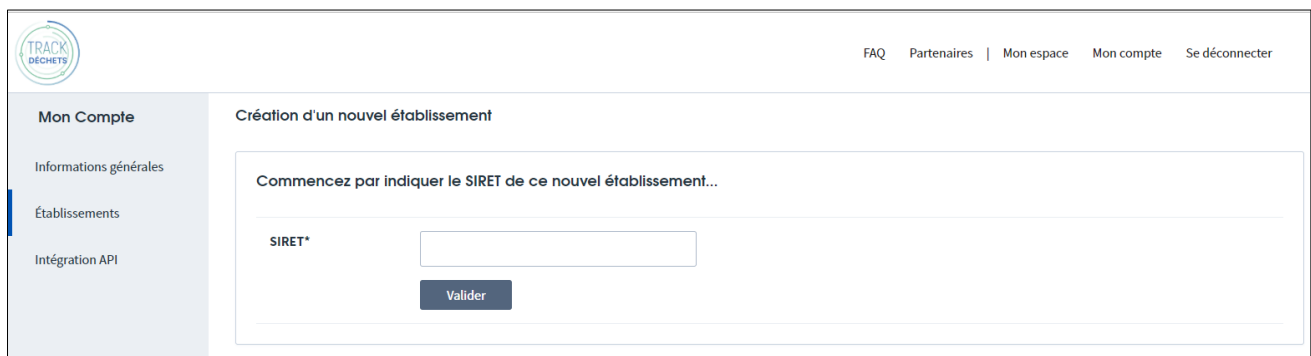
- Votre entreprise n'existe pas encore sur Trackdéchets et vous en êtes responsable. [Créer un établissement](#)
- Votre entreprise existe déjà sur Trackdéchets. Demandez à l'administrateur du compte au sein de votre entreprise de vous inviter

Dès que vous aurez rejoint un établissement, vous pourrez créer et consulter les bordereaux de votre entreprise.

Cliquer sur **Mon compte**

Cliquer sur « [Créer un établissement](#) »

La fenêtre suivante s'ouvre :



TRACK DÉCHETS

FAQ Partenaires | Mon espace Mon compte Se déconnecter

Mon Compte

Création d'un nouvel établissement

Informations générales

Établissements

Intégration API

Commencez par indiquer le SIRET de ce nouvel établissement...

SIRET*

Valider

Renseigner le numéro de SIRET de votre entreprise puis cliquer sur

Valider

La fenêtre suivante s'ouvre :

Établissements
Intégration API

Commencez par indiquer le SIRET de ce nouvel établissement...

SIRET* **Valider**

Nom de l'entreprise entreprise Azerty

Adresse adresse Azerty

Donnez nous un peu plus de détail...


Vous êtes*

- Producteur de déchets
- Installation de Transit, regroupement ou tri de déchets ?
- Installation de collecte de déchets apportés par le producteur initial ?
- Installation d'entreposage, dépollution, démontage, découpage de VHU ?
- Installation de traitement ?
- Transporteur ?
- Négociant ?

Code NAF

Identifiant GEREPE

Justificatif Pour nous aider à lutter contre la fraude, joignez un document justifiant de votre légitimité à créer cet établissement dans Trackdéchets (KBIS, justificatif du siège social de l'entreprise, CIN à défaut, ou autre...). Ce document est susceptible d'être vérifié par l'équipe Trackdéchets.

No file chosen 

localhost:3000/account/info Formats acceptés: inep, png, pdf

Cocher la case pour indiquer que vous êtes

 Producteur de déchets ?

Indiquer votre « code NAF »

Ajouter un justificatif – K-bis par exemple - pour prouver votre légitimité à créer cet établissement dans Trackdéchets.

Cocher la case pour certifier que vous disposez du pouvoir de création d'un compte au nom de votre entreprise.

Je certifie disposer du pouvoir pour créer un compte au nom de mon entreprise

Cliquer sur : **Créer**

Votre entreprise a bien été créée dans votre compte Trackdéchets.

4- Récupérer votre code signature

Au moment de la collecte de vos déchets dangereux, le chauffeur vous demandera de signer votre BSD numérique. Pour cela un **CODE SIGNATURE** est disponible dans votre compte Trackdéchets.

Trouver votre code signature :

Se connecter à son compte Trackdéchets : [Se Connecter](#) 

Cliquer sur [Mon compte](#)

Cliquer sur l'onglet :

[Paramètres du compte](#)
[Informations générales](#)

[Établissements](#)

Cliquer sur l'onglet :

[Signature](#)

La fenêtre suivante s'ouvre



The screenshot shows the 'Mon Compte' page for 'Entreprise X'. The left sidebar has 'Établissements' selected. The main content area shows 'BOULANGERIE PATISSERIE PONTOISE (82384350300017)' with tabs for 'Information', 'Code signature', 'Membres', and 'Fiche Entreprise'. The 'Code signature' tab is active, and the 'Code de signature' field is highlighted with an orange box, showing the value '1044'.

Vous pouvez maintenant réaliser vos BSD numériques.

5- En cas de questions

Une Foire aux questions (FAQ) est disponible sur le site de TrackDéchets à l'adresse suivante :

<https://faq.trackdechets.fr/inscription-et-gestion-de-compte/sinscrire>

Vous pouvez également contacter le service commercial par téléphone **01.64.06.67.82** ou par mail **commercial@bigbennes.com**.